



รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง  
และการจัดหาพัสดุ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย  
จังหวัดเชียงราย  
โทร. ๐ ๕๓๗๓ ๑๕๐๓

## คำนำ

รายงานฉบับนี้ เป็นการรายงานที่แสดงถึงการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่สนใจจะศึกษาเกี่ยวกับเรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ ว่าด้วยการบริหารพัสดุภาครัฐปี ๒๕๖๐ ซึ่งผู้จัดทำได้จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้ศึกษาได้ศึกษาเพิ่มเติม ต่อไป

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่สนใจเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ ว่าด้วยการบริหารพัสดุภาครัฐปี ๒๕๖๐ และการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๖ ซึ่งทำให้ทราบถึง รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง การวิเคราะห์ความเสี่ยง การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด การวิเคราะห์ ความสามารถในการประหยัดพลังงาน และแนวทางแก้ไขในการบูรณาการการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่ การปรับปรุง การจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่ได้วิเคราะห์ให้ผู้อ่านได้นำมาใช้ประโยชน์ได้ต่อไป หากมีข้อบกพร่อง ประการใด ผู้จัดทำขออภัยไว้ ณ โอกาสนี้ด้วย

นายณรงค์ฤทธิ์ เงินทอง  
๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

## สารบัญ

|  |         |
|--|---------|
| รายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ปี ๒๕๖๖                  | หน้า ๑  |
| รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ                                | หน้า ๑  |
| การวิเคราะห์ความเสี่ยง   | หน้า ๒  |
| การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด   | หน้า ๙  |
| การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ                                   | หน้า ๙  |
| แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุนั้นจะนำไปสู่ |         |
| การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗                           | หน้า ๑๐ |
| รายงานการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖             | หน้า ๑๑ |
| ภาคผนวก  | หน้า ๑๒ |

**รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**  
**หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย**

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธีการ ที่ ดำเนินการโดยกลุ่มงานบริหารงานทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ที่ กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้ว เสร็จในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ แล้วเสร็จในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการ ทุจริตคอร์รัปชันและเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในงบประมาณต่อไป

โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการ จัดหาพัสดุ โดยมี รายละเอียดดังนี้

**๑. รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง**

ในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๑ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จภายในงบประมาณ ๒๕๖๖ คิดเป็น ๘๓.๖๘ % วงเงิน ได้รับจัดสรร ๑,๖๕๒,๖๒๐ บาท ดำเนินการจริง ๑,๓๘๒,๘๗๔ บาท แบ่งเป็น

งบประมาณ ๒ โครงการ ๓๐,๐๐๐ บาท

งบเงินบำรุง ๑๙ โครงการ ๑,๓๕๒,๘๗๔ บาท

**๑.๑. ร้อยละของโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง**  
ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

| ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง    | จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จใน งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (โครงการ) | ร้อยละ     |
|----------------------------|--|------------|
| ๑. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป | ๐  | ๐          |
| ๒. วิธีคัดเลือก            | ๐  | ๐          |
| ๓. วิธีเฉพาะเจาะจง         | ๒๑   | ๑๐๐        |
| <b>รวม</b>                 | <b>๒๑</b>  | <b>๑๐๐</b> |

ในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมี จำนวน ทั้งสิ้น ๒๑ ครั้ง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๑ ครั้ง คิดเป็น ๑๐๐ %

๑.๒ ร้อยละของงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง  
ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

| ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง    | จำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ<br>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท) | ร้อยละ |
|----------------------------|--|--------|
| ๑. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป | ๐  | ๐      |
| ๒. วิธีคัดเลือก            | ๐  | ๐      |
| ๓. วิธีเฉพาะเจาะจง         | ๑,๓๘๒,๘๗๔  | ๑๐๐    |
| รวม                        | ๑,๓๘๒,๘๗๔  | ๑๐๐    |

จากตาราง จะเห็นได้ว่างบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย จำนวน ๑,๓๘๒,๘๗๔ บาท พบว่างบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

## ๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย ได้ดำเนินการวิเคราะห์ด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย เพื่อกำหนดมาตรการในการเฝ้าระวังประเด็นความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ดังรายละเอียด

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย โดยใช้เครื่องมือวิเคราะห์ความเสี่ยง ตามหลักการควบคุมภายในองค์กร (Control Environment) ตามมาตรฐาน COSO ๒๐๑๓ (Committee of Sponsoring Organizations ๒๐๑๓) ในการประเมินความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย ซึ่งเป็นหลักประกันระดับหนึ่งว่าการดำเนินการของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย ไม่มีการทุจริต และ/หรือหาผลประโยชน์ ทับซ้อนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง หากแม้ในกรณีที่พบกับการทุจริตที่ไม่คาดคิด โอกาสที่จะประสบกับปัญหาน้อยกว่าส่วนราชการอื่น หรือหากเกิดความเสียหายขึ้นก็จะเป็นความเสียหายที่น้อยกว่าที่ส่วนราชการที่ไม่มีการนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงมาใช้ เพราะไม่ได้มีการเตรียมการป้องกันล่วงหน้าไว้โดยให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติประจำ ซึ่งไม่ใช่การเพิ่มภาระงานแต่อย่างใด

การกำหนดขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง มี ๙ ขั้นตอนดังนี้

๑. การระบุความเสี่ยง
๒. การวิเคราะห์สถานะความเสี่ยง
๓. เมทริกส์ระดับความเสี่ยง
๔. การประเมินการควบคุมความเสี่ยง
๕. แผนบริหารความเสี่ยง
๖. การจัดทำรายงานผลการเฝ้าระวังความเสี่ยง
๗. จัดทำระบบการบริหารความเสี่ยง
๘. การจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง
๙. การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง

ก่อนทำการประเมินความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย เตรียมการประเมินความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย จากภาระงานด้าน กำกับ ดูแล ประเมินผล และสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานสาธารณสุขในเขตพื้นที่อำเภอ เพื่อให้การ ปฏิบัติงานเป็นไปตาม กฎหมาย มีการบริการสุขภาพที่มีคุณภาพและมีการคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ ตาม อำนาจหน้าที่ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย ดังนี้

| ภาระงาน  | กระบวนการงาน                                      |
|--|---|
| กำกับ ดูแล ประเมินผล และสนับสนุนการปฏิบัติงานของ หน่วยงานสาธารณสุขในเขตพื้นที่อำเภอ เพื่อให้การ ปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย มีการบริการสุขภาพที่มี คุณภาพและมีการคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ | การจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ แม่สาย |

การดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย เตรียมการประเมินความ เสี่ยงด้าน การจัดซื้อจัดจ้างทั้ง ๙ ด้าน

**ขั้นตอนที่ ๑ ระบุความเสี่ยง (Risk Identification)**

ทำการระบุความเสี่ยง (Risk Identification) โดยนำข้อมูลที่ได้จากการเตรียมการประเมินความ เสี่ยง ด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย ดังตารางที่ ๑

**ตารางที่ ๑ ระบุความเสี่ยง (Risk Identification) ที่เป็น Unknown Factor**

| ขั้นตอนการปฏิบัติ  | ระบุรายละเอียดความเสี่ยง |   |
|--|--------------------------|---|
|  | known Factor             | Unknown Factor  |
| กระบวนการจัดหาพัสดุ<br>ขั้นตอนย่อยที่มีความเสี่ยง<br>๑. การจัดพัสดุไม่เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง<br>๒. มีการแบ่งซื้อแบ่งจ้าง<br>๓. แสวงหาผลประโยชน์ | -                        | ปัจจัยความเสี่ยงที่มาจาก การพยากรณ์ประมาณการ ล่วงหน้าในอนาคต ปัญหา พฤติกรรม ความเสี่ยงที่ อาจเกิดขึ้น |

**ขั้นตอนที่ ๒ วิเคราะห์สถานะความเสี่ยง (Risk Identification)**

จากขั้นตอนที่ ๑ เมื่อทำการระบุความเสี่ยง (Risk Identification) เสร็จสิ้น จึงดำเนินการ วิเคราะห์ สถานะความด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย อันอาจเกิดจาก การทุจริต และหรือ ผลประโยชน์ทับซ้อน ตามรายสีไฟจราจร โดยระบุสถานะของความเสี่ยงในช่องสีไฟจราจร

| สี | ระดับความเสี่ยง  |
|----|--|
|    | ความเสี่ยงระดับต่ำ   |
|    | ความเสี่ยงระดับปานกลาง เป็นกระบวนการที่มีผู้เกี่ยวข้องหลายคน หลายหน่วยงาน สามารถใช้ความรอบครอบ ระมัดระวังในระหว่างปฏิบัติงาน ตามปกติควบคุมดูแลได้              |
|    | ความเสี่ยงระดับสูง เป็นกระบวนการที่มีผู้เกี่ยวข้องหลายคน หลายหน่วยงาน ภายในองค์กร มีหลายขั้นตอน จนยากต่อการควบคุม หรือไม่มีอำนาจควบคุมข้ามหน่วยงานตามที่ปกติ   |
|    | ความเสี่ยงระดับสูงมาก เป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับ บุคคลภายนอก คนที่ไม่รู้จักไม่ สามารถตรวจสอบได้ชัดเจน ไม่สามารถกำกับติดตามได้อย่างใกล้ชิด หรืออย่างสม่ำเสมอ |

ตารางที่ ๒ แสดงสถานะความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย ตามรายสีไฟจราจร

| ขั้นตอนย่อยที่มีความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง    | เขียว | เหลือง | ส้ม | แดง |
|--|-------|--------|-----|-----|
| กระบวนการจัดการพัสดุ<br>ขั้นตอนย่อยที่มีความเสี่ยง |       |        |     |     |
| ๑. การจัดหาพัสดุไม่เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง   |       | ✓      |     |     |
| ๒. มีการแบ่งซื้อแบ่งจ้าง                           |       | ✓      |     |     |
| ๓. แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่         |       | ✓      |     |     |

### ขั้นตอนที่ ๓ เมทริกส์ระดับความเสี่ยง (Risk level matrix)

นำขั้นตอนความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง เสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย ที่มีสถานะความเสี่ยงระดับปานกลาง (สีเหลือง) จากตารางที่ ๒ มาทำการหาค่าความเสี่ยงรวม ซึ่งระดับความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย

### ระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง X ระดับความรุนแรงของผลกระทบ

มีเกณฑ์ในการให้ค่า ดังนี้

๓.๑ ระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง มีแนวทางในการพิจารณาดังนี้

๓.๑.๑ ถ้าเป็นกิจกรรมหรือขั้นตอนหลักที่สำคัญของกระบวนการนั้น ๆ แสดงว่ากิจกรรมหรือ ขั้นตอนนั้นเป็น MUST หมายถึงมีความจำเป็นสูงของการเฝ้าระวังความเสี่ยงการทุจริตที่ต้องทำการป้องกันไม่ ดำเนินการไม่ได้ ค่าของ MUST คือ ค่าที่อยู่ในระดับ ๓ หรือ ๒

๓.๑.๒ ถ้าเป็นกิจกรรมหรือขั้นตอนนั้นเป็นกิจกรรม หรือขั้นตอนรองของกระบวนการนั้น ๆ แสดงว่ากิจกรรมหรือขั้นตอนนั้นเป็น SHOULD หมายถึงมีความจำเป็นต่ำในการเฝ้าระวังความเสี่ยงการทุจริต ค่าของ SHOULD คือ ค่าที่อยู่ในระดับ ๑ เท่านั้น

๓.๒ ระดับความรุนแรงของผลกระทบ มีแนวทางในการพิจารณาดังนี้

๓.๒.๑ กิจกรรมหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานนั้นเกี่ยวข้องกับ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย stakeholders รวมถึงหน่วยงานกำกับดูแล พันธมิตร ภาครีหรือข่าย ค่าอยู่ที่ ๒ หรือ ๓

๓.๒.๒ กิจกรรมหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานนั้นเกี่ยวข้องกับ ผลกระทบทางการเงิน รายได้ลด รายจ่ายเพิ่ม Financial ค่าอยู่ที่ ๒ หรือ ๓

๓.๒.๓ กิจกรรมหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานนั้นผลกระทบต่อผู้ใช้บริการ กลุ่มเป้าหมาย Customer/User ค่าอยู่ที่ ๒ หรือ ๓

๓.๒.๔ กิจกรรมหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานนั้นผลกระทบต่อกระบวนการภายใน Internal Process หรือกระทบด้านการเรียนรู้ องค์ความรู้ Learning & Growth ค่าอยู่ที่ ๑ หรือ ๒

ตารางที่ ๓ ระดับความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย (Risk level matrix)

| ขั้นตอนย่อยที่มีความเสี่ยงด้าน<br>การจัดซื้อจัดจ้าง  | ระดับความจำเป็นของ<br>การเฝ้าระวัง<br>๓ ๒ ๑ | ระดับความรุนแรง<br>ของผลกระทบ<br>๓ ๒ ๑ | ค่าความเสี่ยง<br>=<br>จำเป็น X รุนแรง |
|--|---|--|---------------------------------------|
| <b>กระบวนการจัดการพัสดุ</b><br><b>ขั้นตอนย่อยที่มีความเสี่ยง</b><br>๑. การจัดหาพัสดุไม่เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง<br>๒. มีการแบ่งซื้อแบ่งจ้าง<br>๓. แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่ | ๑   | ๒                                      | ๒                                     |

จากนั้นนำมาพิจารณาระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง/ระดับความรุนแรงของผลกระทบตามข้อ

๓.๑ และข้อ ๓.๒ ดังตารางที่ ๓.๑ ถึงตารางที่ ๓.๒

ตารางที่ ๓.๑ ระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง

| ขั้นตอนย่อยที่มีความเสี่ยงด้าน<br>การจัดซื้อจัดจ้าง  | กิจกรรมหรือขั้นตอนหลัก<br>MUST<br>๓ ๒ | กิจกรรมหรือขั้นตอนรอง<br>SHOULD<br>๑ |
|--|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>กระบวนการจัดการพัสดุ</b><br><b>ขั้นตอนย่อยที่มีความเสี่ยง</b><br>๑. การจัดหาพัสดุไม่เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง<br>๒. มีการแบ่งซื้อแบ่งจ้าง<br>๓. แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่ | -                                     | ๑                                    |

ตารางที่ ๓.๒ ระดับความรุนแรงของผลกระทบตาม Balanced Scorecard

| ขั้นตอนย่อยที่มีความเสี่ยงด้าน<br>การจัดซื้อจัดจ้าง                                | ๑ | ๒ | ๓ |
|--|---|---|---|
| ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย Stakeholders รวมถึงหน่วยงานกำกับดูแล<br>พันธมิตรภาคีเครือข่าย | X | - | - |
| ผลกระทบทางการเงิน รายได้ลด รายจ่ายเพิ่ม Financial                                  | X | - | - |
| ผลกระทบต่อผู้ใช้บริการ กลุ่มเป้าหมาย Customer/User                                 | X | - | - |
| ผลกระทบต่อกระบวนการภายใน Internal Process  | X | - | - |

ขั้นตอนที่ ๔ ประเมินการควบคุมความเสี่ยง (Risk-Control Matrix Assessment)

นำค่าความเสี่ยงรวมจากตารางที่ ๓ มาทำการประเมินการควบคุมความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย มีระดับการควบคุมความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอยู่ในระดับใด เมื่อเทียบกับคุณภาพการจัดการ ได้แก่คุณภาพการจัดการ สอดส่อง และเฝ้าระวังในงานปกติ กำหนดเกณฑ์คุณภาพการจัดการ แบ่งออกเป็น ๓ ระดับ ดังนี้



| ระดับ | เกณฑ์คุณภาพการจัดการ   |
|-------|--|
| ดี    | จัดการได้ทันที ทุกครั้งไม่กระทบถึงผู้ใช้บริการ/ผู้รับมอบผลงาน องค์กรไม่มีผลเสียทางการเงิน ไม่มีรายจ่ายเพิ่ม                        |
| พอใช้ | จัดการได้โดยส่วนใหญ่ มีบางครั้งจัดการไม่ได้ กระทบถึงผู้ใช้บริการ/ผู้รับมอบผลงาน องค์กรแต่ยอมรับได้ มีความเข้าใจ                    |
| อ่อน  | จัดการไม่ได้ หรือได้เพียงส่วนน้อย การจัดการเพิ่มเกิดรายจ่าย มีผลกระทบต่อผู้ใช้บริการ/ผู้รับมอบผลงานและยอมรับไม่ได้ ไม่มีความเข้าใจ |

ตารางที่ ๔ แสดงการประเมินการควบคุมความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย

| กระบวนการที่มีความเสี่ยง<br>ค่าความเสี่ยงระดับต่ำ             | คุณภาพการ<br>จัดการ | ค่าประเมินการควบคุมความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง |                           |                            |
|---|---------------------|--|---------------------------|----------------------------|
|   |                     | ค่าความเสี่ยง<br>ระดับสูง                          | ค่าความเสี่ยง<br>ระดับต่ำ | ค่าความเสี่ยง<br>ระดับกลาง |
| กระบวนการการจัดซื้อจัดจ้างของ<br>สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย | ดี                  | ๒  |                           |                            |

จากตารางประเมินควบคุมความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย มีค่าความเสี่ยงระดับต่ำ (๒)

#### ขั้นตอนที่ ๕ แผนบริหารความเสี่ยง

นำประเมินการควบคุมความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย มีค่าความเสี่ยงระดับต่ำ (๒) มาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย

ตารางที่ ๕ ตารางแผนบริหารความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย

| แผนบริหารความเสี่ยงฯ   | มาตรการ   |
|--|---|
| กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง<br>ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ<br>แม่สาย | ๑. กรอบคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน<br>สาธารณสุขอำเภอแม่สาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตัวชี้วัดที่<br>ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัด จ้างประจำปีงบประมาณ<br>ของหน่วยงาน<br>๒. แนวทางปฏิบัติงานในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและแบบ แสดงความ<br>บริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน |

#### ขั้นตอนที่ ๖ จัดทำรายงานผลการเฝ้าระวังความเสี่ยง

จัดทำรายงานผลการเฝ้าระวังความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ แม่  
สาย โดยการแยกสถานการณ์เฝ้าระวังความเสี่ยงออกเป็น ๓ สี ได้แก่ สีเขียว สีเหลือง และสีแดง เพื่อติดตามเฝ้าระวัง  
และประเมิน การบริหารความเสี่ยง

สถานะสีและระดับของสถานะความเสี่ยง

| สถานะสี | ระดับของสถานะความเสี่ยง  |
|---------|--|
|         | ไม่เกิดกรณีที่อยู่ในข่ายความเสี่ยงยังไม่ต้องทำกิจกรรมเพิ่ม   |
|         | เกิดกรณีที่อยู่ในข่ายความเสี่ยง แต่แก้ไขได้ทันท่วงทีตามมาตรการ นโยบาย /โครงการ / กิจกรรมที่เตรียมไว้ <b>แผนใช้ได้ผล</b> ความเสี่ยงการทุจริตลดลง ระดับความรุนแรง น้อยกว่า ๓ |
|         | เกิดกรณีที่อยู่ในข่ายยังแก้ไขไม่ได้ ควรมีมาตรการ นโยบาย โครงการ กิจกรรมเพิ่มขึ้นแผนใช้ไม่ได้ผล ความเสี่ยงการทุจริตไม่ลดลง ระดับความรุนแรง มากกว่า ๓                        |

|   |                                |
|---|--------------------------------|
| ↑ | เกินกว่าการยอมรับได้           |
| ↑ | เกิดขึ้นแล้วยอมรับได้          |
| ↑ | ยังไม่เกิด เผื่อระวังต่อเนื่อง |

ดังตารางที่ ๖

ตารางที่ ๖ จัดทำรายงานผลการเฝ้าระวังความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย

| กิจกรรม   | เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต   | สถานะความเสี่ยง |        |     |
|---|--|-----------------|--------|-----|
|   |  | เขียว           | เหลือง | แดง |
| กระบวนการการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย | ๑. การจัดหาพัสดุไม่เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง<br>๒. มีการแบ่งซื้อแบ่งจ้าง<br>๓. แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่ | √               |        |     |

ขั้นตอนที่ ๗ จัดทำระบบบริหารความเสี่ยง

นำรายงานผลการเฝ้าระวังความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย จาก ตารางที่ ๖ ที่จำแนกสถานะความเสี่ยงออกเป็น ๓ สี ได้แก่ สีเขียว สีเหลือง และสีแดง โดยแยกสถานะเพื่อทำระบบบริหารความเสี่ยง ซึ่งรายงานผลการเฝ้าระวังความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย ที่วิเคราะห์ได้นั้นมีสถานะความเสี่ยงเป็นสีเขียว กล่าวคือสามารถยอมรับได้ และต้องกำหนดกิจกรรมเฝ้าระวังในระบบบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

ในขั้นตอนที่ ๗ นี้ สถานะความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย นั้นไม่อยู่ ในข่ายความเสี่ยง แต่อย่างไรก็ตามควรที่จะมีการเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง จึงกำหนดมาตรการ / นโยบาย /โครงการ / กิจกรรมเพิ่มเติม ดังตารางที่ ๗

**ตารางที่ ๗** ตารางจัดทำระบบความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย

| กิจกรรม   | มาตรการ/นโยบาย /โครงการ /กิจกรรมเพิ่มเติม   |
|---|---|
| กระบวนการจัดการซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย | ๑. กรอบคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน<br>๒. แนวทางปฏิบัติงานในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและแบบแสดง ความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน |

**ขั้นตอนที่ ๘** การจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย ได้ดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ แล้วจึงได้จัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบและแจ้งให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ให้ใช้เป็นแนวทางเดียวกัน ปฏิบัติงานในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและแบบแสดง ความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน

**ขั้นตอนที่ ๙** การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย ได้ดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยง ในการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอน และได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยงเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบ และจะได้หาแนวทางในการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดจากกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

**สรุปดังนี้** ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย โดยเครื่องมือวิเคราะห์ความเสี่ยงตามหลักการควบคุมภายในองค์กร (Control Environment) ตามมาตรฐาน COSO ๒๐๑๓ (Committee of Sponsoring Organizations ๒๐๑๓) ซึ่งการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างและเครื่องมือ วิเคราะห์ความเสี่ยง ตามหลักการควบคุมภายในองค์กร (Control Environment) ตามมาตรฐาน COSO ๒๐๑๓ (Committee of Sponsoring Organizations ๒๐๑๓) ที่นำมาใช้นี้ จะเป็นหลักประกันในระดับหนึ่งว่าการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย จะไม่มีการทุจริตหรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและ/หรือเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างเกิดขึ้น หากแม้ในกรณีที่พบกับการทุจริตใน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่คาดคิด โอกาสที่จะประสบกับปัญหาน้อยกว่าส่วนราชการอื่น หรือหากเกิดความเสียหายขึ้นก็จะเป็นความเสียหายที่น้อยกว่าส่วนราชการอื่น ที่ไม่มีการนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงมาใช้ จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย พบว่ามีสถานะความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่อยู่ในข่ายความเสี่ยง โดยปรากฏสถานะความเสี่ยงเป็นสีเขียว ซึ่งหมายถึงสามารถยอมรับได้ แต่ต้องกำหนดกิจกรรมเฝ้าระวังในระบบบริหารความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างต่อเนื่อง

### ๓. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด

๑. เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย ได้รับจัดสรรมีข้อจำกัดคือใช้สำหรับงบดำเนินงาน ทำให้การบริหารจัดการพัสดุเป็นไปด้วยความยากลำบาก ซึ่งเป็นพื้นที่ห่างไกล กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ค่อนข้างใช้เวลานาน ถ้าจะซื้อครุภัณฑ์หรือปรับปรุงภูมิทัศน์ หรือสิ่งก่อสร้างต้องเสนอแผนขอใช้งบค่าเสื่อมหรืองบลงทุน

๒. จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอต่อการใช้จ่ายจริงในแต่ละปีที่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นทุกปี

๓. การดำเนินงานจัดหาพัสดุตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ยังคงมีปัญหาเรื่อง ระยะเวลาในการดำเนินการ ซึ่งต้องดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายรัฐบาลทำให้การดำเนินการจัดหาพัสดุต้องเร่งดำเนินการซึ่งอาจเป็นเหตุทำให้เกิดความผิดพลาดทำให้ปฏิบัติไม่เป็นไปตามระเบียบฯ ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานจัดหาพัสดุมีความเสี่ยงที่จะกระทำไม่ถูกต้องตามระเบียบเป็นอย่างมาก

๔. การจัดทำแผนในเวลาที่ยาก มีผลความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาด และไม่ครอบคลุมต่อความต้องการของหน่วยงาน

๕. ในการจัดทำแผนงาน/โครงการเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ ใช้เวลาดำเนินการมาก อาจทำให้การเบิกจ่าย งบประมาณไม่เป็นไปแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

### ๔. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย โดยเปรียบเทียบงบประมาณที่ตั้งไว้ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กับผลของงบประมาณที่ใช้จ่ายจริง พบว่า ในหมวดสามารถประหยัดงบประมาณ หมวดวัสดุต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ลดลง จำนวน ๕๘,๖๙๖.๐๐ บาท จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๑๙ โดยได้ดำเนินการในการ ตามมาตรฐาน COSO ๒๐๑๓ (Committee of Sponsoring Organizations ๒๐๑๓) ประกอบกับมีมาตรการต่าง ๆ คือ

๑. การดำเนินการโดยคิดถึงความประหยัด ความคุ้มค่า คุ่มทุน มีมาตรการประหยัดพลังงานในหน่วยงาน (คนไปไฟดับ) และใช้ทรัพยากรในการบริหารจัดการให้เกิดประโยชน์มากที่สุด

๒. มีการดำเนินการโดยคิดถึงความประหยัด ความคุ้มค่า เนื่องจากอำเภอแม่สาย มีทั้งภูเขาสูงและพื้นที่ราบ การเดินทางในพื้นที่การคมนาคมสะดวก แต่ระยะการเดินทางไกล ต้องมีการใช้ทรัพยากร เครือข่ายในการเข้ามาบริหารจัดการให้เกิดประโยชน์มากที่สุด

๓. มีการนำกระดาษ Recycle มาใช้ในการจัดทำเอกสารทั่ว ๆ ไป เพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณ เพราะหนังสือราชการที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงราย ส่วนใหญ่วางบนระบบอิเล็กทรอนิกส์แล้วให้แต่ละหน่วยงานดาวน์โหลดและพิมพ์เสนอผู้บังคับบัญชา

๔. มีการไฟล์ส่งหนังสือราชการ/เอกสารบางอย่าง ให้หน่วยงานในสังกัดทาง Line FaceBook E-mail ในกลุ่มที่ตั้งขึ้นมาเฉพาะเป็นหนึ่งในมาตรการประหยัดงบประมาณ

๕. มีการนำการโทรทาง Line มาใช้ติดต่อสื่อสารระหว่างหน่วยงานในสังกัด เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้าน สาธารณูปโภค (ค่าโทรศัพท์)

**๕. แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างการจัดหาพัสดุ อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง และจัดหาพัสดุ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗**

จากประเด็นส่วนขาดจากการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย มีแนวทางการพัฒนาเพื่อปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง โดย

๑. ดำเนินการจัดทำแนวทางขั้นตอนปฏิบัติ และแบบฟอร์มให้ชัดเจน และประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๒. ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีแผนพัฒนาองค์ความรู้และทักษะ เรื่องกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ต่อเนื่องในกลุ่มหัวหน้างาน ผู้รับผิดชอบพัสดุรายใหม่ เช่น เจ้าหน้าที่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ และลงพื้นที่ช่วยแก้ไขปัญหาเป็น รายกรณี และเร่งรัดติดตามในการจัดหาพัสดุ การจ้างงาน และการซ่อมบำรุงต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๔. วางแผนและดำเนินการตามแผน และกำกับติดตามเป็นรายเดือนตามแบบรายงาน สขร.๑ และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการดำเนินงานตามภารกิจที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับการดำเนินงานตามแผนการเกณฑ์การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

๕. วิเคราะห์แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ปี ๒๕๖๖ ว่าหมวดการจัดซื้อจัดจ้างไหนมีความจำเป็น หมวดไหนที่ต้องปรับแก้ไขแล้วนำมาวางแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ใน ปี ๒๕๖๗

๖. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างให้ครอบคลุมทุกหมวดการใช้จ่ายจริง

|                                     |          |                  |                      |
|-------------------------------------|----------|------------------|----------------------|
| ลายมือชื่อ .....                    | ผู้จัดทำ | ลายมือชื่อ ..... | ผู้บริหาร            |
| (นายณรงค์ฤทธิ์ เงินทอง)             |          | (นายสมบุญ ยามี่) |                      |
| ตำแหน่ง ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอแม่สาย |          | ตำแหน่ง          | สาธารณสุขอำเภอแม่สาย |

รายงานการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

| เดือน           | วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป |           | วิธีคัดเลือก |           | วิธีเฉพาะเจาะจง |              | รวม   |              |
|-----------------|-------------------------|-----------|--------------|-----------|-----------------|--------------|-------|--------------|
|                 | ครั้ง                   | จำนวนเงิน | ครั้ง        | จำนวนเงิน | ครั้ง           | จำนวนเงิน    | ครั้ง | จำนวนเงิน    |
| ตุลาคม ๒๕๖๕     | -                       | -         | -            | -         | -               | -            | -     | -            |
| พฤศจิกายน ๒๕๖๕  | -                       | -         | -            | -         | ๑               | ๑,๓๕๐.๐๐     | ๑     | ๑,๓๕๐.๐๐     |
| ธันวาคม ๒๕๖๕    | -                       | -         | -            | -         | -               | -            | -     | -            |
| มกราคม ๒๕๖๖     | -                       | -         | -            | -         | ๔               | ๓๔,๔๐๐.๐๐    | ๔     | ๓๔,๔๐๐.๐๐    |
| กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ | -                       | -         | -            | -         | ๒               | ๒,๐๑๐.๐๐     | ๒     | ๒,๐๑๐.๐๐     |
| มีนาคม ๒๕๖๖     | -                       | -         | -            | -         | ๑               | ๑,๘๘๕.๐๐     | ๑     | ๑,๘๘๕.๐๐     |
| เมษายน ๒๕๖๖     | -                       | -         | -            | -         | ๒               | ๒,๑๕๐.๐๐     | ๒     | ๒,๑๕๐.๐๐     |
| พฤษภาคม ๒๕๖๖    | -                       | -         | -            | -         | ๓               | ๑๕๕,๒๙๑.๐๐   | ๓     | ๑๕๕,๒๙๑.     |
| มิถุนายน ๒๕๖๖   | -                       | -         | -            | -         | ๑               | ๘๐๐.๐๐       | ๑     | ๘๐๐.๐๐       |
| กรกฎาคม ๒๕๖๖    | -                       | -         | -            | -         | ๒               | ๑,๑๖๖,๗๕๐.๐๐ | ๒     | ๑,๑๖๖,๗๕๐.๐๐ |
| สิงหาคม ๒๕๖๖    | -                       | -         | -            | -         | ๑               | ๒,๙๓๘.๐๐     | ๑     | ๒,๙๓๘.๐๐     |
| กันยายน ๒๕๖๖    | -                       | -         | -            | -         | ๔               | ๑๕,๓๐๐.๐๐    | ๔     | ๑๕,๓๐๐.๐๐    |
| รวม             | ๐                       | ๐         | ๐            | ๐         | ๒๑              | ๑,๓๘๒,๘๗๔.๐๐ | ๒๑    | ๑,๓๘๒,๘๗๔.๐  |

ภาคผนวก

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย  
เลขที่รับ 4364  
วันที่ 13 / พ.ย. / 66  
เวลา 16.00 น.



ตัวจริง ไขใบลา ได้

ที่ ขร ๐๐๓๓.๐๐๒/ว๒๖๐๑๘

ถึง (หน่วยงานตามเอกสารแนบ) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย

จังหวัดเชียงราย ขอนำส่งคืนแผนปฏิบัติการประจำปีประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงาน  
ที่อนุมัติแล้ว เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม รายละเอียดตามเอกสารแนบพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องต่อไป



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงราย  
กลุ่มงานพัฒนาศาสตร์สาธารณสุข  
โทร. ๐ ๕๓๙๑ ๐๓๐๐ ต่อ ๓๔๑-๓๔๒  
โทรสาร ๐๕๓๙๑ ๐๓๔๕

เรียน สสอ. แม่สาย  
- เพื่อโปรดทราบ  
- ขี้ใจใส นอนกริ่ง  
/ พ.ศ. นรศักดิ์ กักกัน / ๑๓๓๐  
[Signature]  
(นายณรงค์ฤทธิ์ เงินทอง)  
สาธารณสุขอำเภอแม่สาย  
๑๓ พ.ย. ๖๖

[Signature]  
[Signature]  
(นายสมบุรณ์ ยามี่)  
สาธารณสุขอำเภอแม่สาย  
๑๖ พ.ย. ๖๖



กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข  
 รับเลขที่ ๗๖๐๑  
 วันที่ ๐๙ พ.ย. ๒๕๖๖  
 เวลา ๑๒.๒๑ ผู้รับ อ.พ.ง.น

๑๘๒



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงราย  
 รับเลขที่ ๓๑๐๖๔  
 วันที่ - ๙ พ.ย. ๒๕๖๖  
 เวลา ๑๖.๐๗ ผู้รับ ๒๓๓๗

ที่ ขร ๐๙๓๓/๑๕๕๑

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย  
 ถนนพหลโยธิน ตำบลเวียงพางคำ  
 อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๓๐

๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการฯ

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงราย

อ้างถึงหนังสือเชียงราย ที่ ขร ๐๐๓๓.๐๐๒/ว๒๕๕๐๖ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มแผนปฏิบัติการฯ

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงราย ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาพที่ดี โครงการพัฒนาระบบการแพทย์ปฐมภูมิ และเครือข่ายระบบสุขภาพระดับอำเภอ นั้น

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย ขอนำส่งแผนงานดังกล่าว ได้พิจารณาตรวจสอบและอนุมัติให้ดำเนินการต่อไป ดังรายละเอียดที่ได้แนบมาพร้อมนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป จักเป็นพระคุณยิ่ง

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงราย  
 น.ต. ๑๑๖/๑๖๖  
 อนุมัติ/เห็น พ.ค.๖๖

กลุ่มงานพัฒนาระบบฯ ตรวจสอบความถูกต้องแล้ว

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางกัญจนกร เทพวงค์)  
 หัวหน้างานสาธารณสุขชำนาญการ  
 ๑พย๖๖

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมบุญ ยามี่)  
 สาธารณสุขอำเภอแม่สาย

| บริหาร..... | โรคไม่ติดต่อ   |
|-------------|----------------|
| คุ้มครองฯ   | อนามัยฯ        |
| ส่งเสริมฯ   | ประกันสุขภาพ   |
| โรคติดต่อ   | ยารักษา        |
| พัฒนาระบบ   | ทันตฯ          |
| แพทย์แผนไทย | สุขภาพครอบครัว |
| ยาเสพติด    | ทรัพยากรฯ      |
| กฎหมาย      | สาธารณสุขฯ     |

- ๙ พ.ย. ๒๕๖๖

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย

โทร. ๐ ๕๓๗๓ ๑๕๐๓, ๐ ๕๓๗๓ ๓๖๐๓

E-mail : [phoms๙๙@gmail.com](mailto:phoms๙๙@gmail.com)

๑๗๙/๙

(นายวัชรพงษ์ คำหล้า)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงราย

แผนปฏิบัติการด้านสาธารณสุข ประจำปี 2567 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

- 1) ยุทธศาสตร์ระดับกระทรวง : ยุทธศาสตร์ที่ 2 บริการเป็นเลิศ Service Excellence
- 2) ยุทธศาสตร์ระดับจังหวัด : แผนงานที่ 5 การพัฒนาระบบการแพทย์ปฐมภูมิและเครือข่ายระบบสุขภาพอำเภอ
- 3) แผนงานระดับกระทรวง : แผนงานที่ 5 การพัฒนาระบบการแพทย์ปฐมภูมิและเครือข่ายระบบสุขภาพอำเภอ
- 4) แผนงานระดับเขต : แผนงานที่ 5 การพัฒนาระบบการแพทย์ปฐมภูมิและเครือข่ายระบบสุขภาพอำเภอ
- 5) แผนงานระดับจังหวัด : แผนงานที่ 5 การพัฒนาระบบการแพทย์ปฐมภูมิและเครือข่ายระบบสุขภาพอำเภอ
- 6) แผนงานระดับหน่วยบริการ : แผนงานที่ 5 การพัฒนาระบบการแพทย์ปฐมภูมิและเครือข่ายระบบสุขภาพอำเภอ
- 7) ตัวชี้วัด 1.สำนักงานสาธารณสุขอำเภอมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ร้อยละ 100
- 8) โครงการ โครงการพัฒนาระบบการแพทย์ปฐมภูมิและเครือข่ายระบบสุขภาพอำเภอ
- 9) หลักการและเหตุผล กระทรวงสาธารณสุขได้นำแนวคิดระบบสุขภาพอำเภอ เข้ามาขับเคลื่อนการจัดการสุขภาพตามบริบทพื้นที่ โดยมีคณะกรรมการเครือข่ายบริการสุขภาพระดับอำเภอ เป็นกลไกในการขับเคลื่อนจนถึงปัจจุบันมีการ ปรับเปลี่ยนการทำงานในรูปแบบคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ(พขอ.) ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่าง กระทรวงมหาดไทย กระทรวงสาธารณสุข และกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เพื่อการพัฒนาและขับเคลื่อนการสร้างร่วมมือ ของ หน่วยงานภาครัฐ เอกชน และประชาชน ในการดูแลสุขภาพ ทางกาย จิต สังคมและเศรษฐกิจ รวมถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชนในระดับอำเภอ โดยมีระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิต ระดับอำเภอ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนดำเนินการ เพื่อพัฒนาระบบบริการปฐมภูมิให้มีคุณภาพมาตรฐานและพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ
- 10) วัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาระบบบริการปฐมภูมิให้มีคุณภาพมาตรฐานและพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ
- 11) กลุ่มเป้าหมาย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย จำนวน 1 แห่ง
- 12) งบประมาณ กระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดยุทธศาสตร์พัฒนาความเป็นเลิศใน 4 ด้าน (P&P Service People Governance)  
1.1 กิจกรรมพัฒนาระบบบริการปฐมภูมิให้มีคุณภาพมาตรฐานและพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ(DHB)z21002660000100000) งบดำเนินงาน แหล่งเงิน (67112XX) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจพื้นฐานและภารกิจยุทธศาสตร์ จำนวน 7,500 บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)
- 13) ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค.2566 ถึง 30 ก.ย.2567  
กิจกรรมดำเนินงาน(ระบุเฉพาะกิจกรรมหลัก) สนับสนุนการบริหารจัดการในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย
- 14) ผลที่คาดว่าจะได้รับ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สายมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ร้อยละ 100

ผู้เสนอแผน.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ เงินทอง)

ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอแม่สาย

ผู้เห็นชอบแผน.....

(นายสมบูรณ์ ยามิ)

สาธารณสุขอำเภอแม่สาย

ผู้อนุมัติ.....

(นายวัชรพงษ์ คำหล้า)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงราย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

แผนงานที่ 5 การพัฒนาระบบการแพทย์ปฐมภูมิและเครือข่ายระบบสุขภาพอำเภอ

| ลำดับ   | โครงการ/กิจกรรม   | เป้าหมาย/<br>กลุ่มเป้าหมาย | ตัวชี้วัดความสำเร็จของ<br>กิจกรรม                                  | ผลผลิตรายการกิจกรรม  | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(บาท) | แหล่งงบประมาณ                     | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|----------------------------|--|--|-----------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|--------------|
| กิจกรรม : พัฒนาระบบบริการปฐมภูมิให้มีคุณภาพมาตรฐานและพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ |   |                            |  |  |                       |                                       |                                   |              |
| 1   | สนับสนุนการบริหาร<br>จัดการในสำนักงาน<br>สาธารณสุขอำเภอแม่สาย | สสอ.1 แห่ง                 | 1.สำนักงานสาธารณสุข<br>อำเภอมีระบบบริหาร<br>จัดการที่มีประสิทธิภาพ | สสอ.มีระบบบริหารจัดการ<br>ที่ดีพร้อมให้บริการแก่<br>จนท./ประชาชน | ต.ค.66 -ก.ย.<br>67    | - ค่าวัสดุสำนักงาน<br>7,500.00        | (21002660000100000)<br>งบกลางก่อน | สสอ.แม่สาย   |
|   |   |                            |  |  |                       | รวมเป็นเงิน 7,500 บาท                 |                                   |              |

หมายเหตุ:ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้

งบประมาณ NON UC จำนวน 7,500 บาท(เจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นายวัชรพงษ์ คำหล้า)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงราย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย





ที่ ขร ๐๐๓๓.๐๐๒/ว๒๗๙๖๔

ถึง โรงพยาบาลพญาเม็งราย, โรงพยาบาลแม่สรวย, โรงพยาบาลสมเด็จพระญาณสังวร, โรงพยาบาลขุนตาล,  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเวียงชัย, เวียงป่าเป้า, ขุนตาล, ป่าแดด, พาน, แม่ฟ้าหลวง, แม่จัน, แม่สาย และเชียงของ

จังหวัดเชียงราย ขอนำส่งคืนแผนปฏิบัติการประจำปีประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงาน  
ที่อนุมัติแล้ว เพื่อใช้ในดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม รายละเอียดตามเอกสารแนบพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องต่อไป



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงราย  
กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข  
โทร. ๐ ๕๓๙๑ ๐๓๐๐ ต่อ ๓๔๑-๓๔๒  
โทรสาร ๐๕๓๙๑ ๐๓๔๕

เรียน สสอ. แม่สาย  
- เพื่อโปรดทราบ  
- นقيبวร แฉ้ว รรอ. แม่สาย  
/ พช. ณรงค์ฤทธิ์ ดำเนินการ  
เปิดรับ ตามงบปี๒๐๖๖  
กช พช  
(นายณรงค์ฤทธิ์ เงินทอง)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
ร.ช. ๒๕

กช. / ณรงค์ฤทธิ์. ณรงค์ฤทธิ์  
กำกับติดตาม นศก-จ่าย

(นายสมบุญ ยามี่)  
สาธารณสุขอำเภอแม่สาย  
๒๕ ๖๕

485

กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข  
 รับเลขที่ ๓๓๕๕  
 วันที่ ๒๕ พ.ย. ๒๕๖๖  
 เวลา ๑๖.๐๖ ผู้รับ อภิตาพร



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงราย  
 รับเลขที่ ๒๕๑๓๒  
 วันที่ ๒๕ พ.ย. ๒๕๖๖  
 เวลา ๑๐.๑๑ ผู้รับ ฐิทธิพร

ที่ ขร ๐๙๓๓/ ๑๖๒๙

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย  
 ถนนพหลโยธิน อำเภอแม่สาย  
 จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๓๐

๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงราย

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนงานโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรด้านสุขภาพ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้อนุมัติให้ออนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตนโยบาย ยุทธศาสตร์ ระบบบริหารจัดการด้านสุขภาพที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ รหัสงบประมาณ (๒๑๐๐๒๓๕๐๐๐๑๗๐๒๐๐๐๐๐) กิจกรรม พัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรด้านสุขภาพ รหัสกิจกรรม (๒๑๐๐๒๖๖๑๒๖๘๑๐๐๐๐) งบดำเนินงาน แหล่งของเงิน (๖๗๑๑๒๔๐) สำหรับค่าสาธารณูปโภค

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย จึงขออนุมัติแผนงานโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรด้านสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อนำไปสู่การพัฒนางานด้านสาธารณสุขในพื้นที่ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมบูรณ์ ยามี่)  
 สาธารณสุขอำเภอแม่สาย

| บริหาร.....        | โรคไม่ติดต่อ |
|--------------------|--------------|
| คุ้มครองฯ          | อนามัยฯ      |
| ส่งเสริมฯ          | ประกันสุขภาพ |
| โรคติดต่อ          | สารนิเทศฯ    |
| พันธุกรรม          | พัฒนาฯ       |
| แพทย์แผนไทย        | ยุทธศาสตร์   |
| ยาเสพติด           | ทรัพยากรฯ    |
| กฎหมาย             | สาขามูลฐานฯ  |
| พัฒนาทรัพยากรบุคคล | ตรวจสอบภายใน |
| ดิจิทัลสุขภาพฯ     |              |

ลงชื่อ.....  
 ๒๕ พ.ย. ๒๕๖๖

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงราย  
 ขออนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
 งบดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค

นางพัฒนายุทธฯ ตรวจสอบความถูกต้องแล้ว

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามอนุมัติ

(นางกัญจนกร เทพวงค์)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน  
 ๒๘๓๖๖

งานบริหาร

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๗๑ ๓๕๐๓

โทรสาร ๐ ๕๓๗๓ ๓๖๐๓

ผู้ประสานงาน นายณรงค์ฤทธิ์ เงินทอง ๐๙ ๕๘๙๘ ๒๓๕๔

๐๙/๖

(นายวัชรพงษ์ คำหล้า)  
 นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงราย

แผนปฏิบัติการประจำปี 2567 หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

- 1) ยุทธศาสตร์ระดับกระทรวง Governance Excellence (พัฒนาระบบบริหารจัดการที่เป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล)
- 2) ยุทธศาสตร์ระดับจังหวัด การพัฒนาคุณภาพชีวิตทรัพยากรมนุษย์และความมั่นคงเพื่อส่งเสริมสังคมสร้างสรรค์
- 3) แผนงานระดับกระทรวง แผนงานที่ 11 การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์กรคุณภาพ
- 4) แผนงานระดับเขต บริหารจัดการและสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานสาธารณสุขในเครือข่ายอย่างมีธรรมาภิบาล
- 5) แผนงานระดับจังหวัด พัฒนาระบบการสนับสนุนและขับเคลื่อนระบบสุขภาพให้มีประสิทธิภาพ
- 6) แผนงานระดับหน่วยบริการ พัฒนาเครือข่ายบริการสุขภาพอำเภอแม่สายให้ได้มาตรฐาน
- 7) ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของการประเมินส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่ดำเนินการฯ (PMQA)
- 8) โครงการ แผนงานโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรด้านสุขภาพ
- 9) หลักการและเหตุผล

การพัฒนาระบบบริหารและบริการ เป็นหลักการที่สำคัญอย่างยิ่งที่เครือข่ายบริการสุขภาพอำเภอแม่สาย จำเป็นจะต้องนำมาพัฒนาให้เป็นที่ไป ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยแนวทางและหลักเกณฑ์ในการบริหารจัดการที่ดี พ.ศ. 2565 แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ในการตอบสนองต่อสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชน และเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผลในการบริหารจัดการของหน่วยงานเครือข่ายบริการสุขภาพอำเภอแม่สาย จะบริหารจัดการให้เป็นที่ไปตามจุดมุ่งหมายข้างต้นได้นั้น การพัฒนาระบบการบริหารและบริการจะต้องดำเนินการให้ครอบคลุมตั้งแต่ การพัฒนาระบบแผนงาน การนำแผนงานไปปฏิบัติและการประเมินผลการพัฒนาระบบบริหารที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ควรอยู่ภายใต้แนวคิดหลักที่สำคัญ 2 ประการ คือ การสร้างสุขภาวะให้กับประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบและการสร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีรูปแบบการบริหารจัดการที่ดี

- 10) วัตถุประสงค์ เพื่อให้สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สายมีการพัฒนาด้านการบริหารและบริการที่ดีมีประสิทธิภาพประสิทธิผล
- 11) กลุ่มเป้าหมาย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย 1 แห่ง
- 12) งบประมาณ จำนวน 10,000 บาท ( หมื่นบาทถ้วน)
- 13) ระยะเวลาดำเนินงาน เดือน พฤศจิกายน 2566 - พฤษภาคม 2567
- 14) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย มีค่าสาธารณูปโภคเพียงพอ สามารถดำเนินการพัฒนาด้านการบริหารและบริการที่ดีมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ

ผู้เสนอแผน.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ เงินทอง)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ผู้เห็นชอบแผน.....

(นายสมบุญ ยามี)

สาธารณสุขอำเภอแม่สาย

ผู้อนุมัติ.....

(นายวัชรพงษ์ คำหล้า)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงราย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย



แผนงานที่ 11 การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์กรคุณภาพ

| ลำดับ   | โครงการ/กิจกรรม   | เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย       | ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม                         | ผลผลิตรายกิจกรรม  | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)                               |        | แหล่ง<br>งบประมาณ     | ผู้รับผิดชอบ             |
|---|---|------------------------------|---|---|-----------------------|--|--------|-----------------------|--------------------------|
| แผนงานโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรด้านสุขภาพ สสอ.แม่สาย |   |                              |   |   |                       |  |        |                       |                          |
| 1   | พัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรด้านสุขภาพ และงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ | สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย | ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินงานตามเป้าหมาย | มีงบประมาณและทรัพยากร สนับสนุนการดำเนินงานและสามารถเบิกจ่ายได้ทันเวลา | พ.ย. 2566 - พ.ค 2567  | 1. ค่าสาธารณูปโภค<br>- ค่าไฟฟ้า , ค่าโทรศัพท์ และค่าอินเทอร์เน็ต | 10,000 | 6612681<br>ไปพลางก่อน | นายณรงค์ฤทธิ์<br>เงินทอง |
|   |   |                              |   |   |                       | รวมเป็นเงิน 10,000 บาท   |        |                       |                          |

หมายเหตุ:ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้

รหัสงบประมาณ ( 21002350001702000000) กิจกรรม พัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรด้านสุขภาพ

รหัสกิจกรรม ( 21002661268100000) งบดำเนินการ แหล่งของเงิน ( 6711240 )

จำนวนเงิน 10,000 บาท(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นายวัชรพงษ์ คำหล้า)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงราย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย

แผนงาน พัฒนาการดำเนินงานของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย สำหรับดำเนินงานตามภารกิจของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรมหลัก  | เป้าหมาย/<br>กลุ่มเป้าหมาย  | ตัวชี้วัดความสำเร็จ<br>ของกิจกรรม   | ผลผลิตรายการกิจกรรม   | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)  | แหล่ง<br>งบประมาณ       |
|-------|--|---|---|---|-----------------------|---|-------------------------|
| 1     | ประชุมพัฒนาและขับเคลื่อนการดำเนินงาน<br>ตามนโยบายด้านสาธารณสุข | เจ้าหน้าที่ สสอ./<br>รพ.สต. ในสังกัด<br>จำนวน 50 คน<br>2 ครั้ง / ปี | 1. หน่วยงานในสังกัด สสอ.แม่สาย นำ<br>แผนงานไปสู่การปฏิบัติโดยมีการ<br>ดำเนินการตามแผน ร้อยละ 80<br>2. สนับสนุนทุกหน่วยงานมีผลการ<br>ดำเนินงานบรรลุตัวชี้วัด ร้อยละ 80 | 1. มีรายงานการประชุม (2 ครั้ง/ปี)<br>2. บุคลากรในสังกัด สสอ.แม่สาย<br>ได้รับทราบนโยบายและตัวชี้วัด<br>ของกระทรวง จังหวัด คปสอ.<br>3. สสอ.แม่สาย สามารถบริหารจัดการ<br>ควบคุม กำกับ ติดตาม ประเมินผล<br>ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด | ต.ค.66 - ก.ย.67       | - ค่าอาหารกลางวัน 12,000<br>120 บาท x 50 คน x 2 มื้อ<br>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 5,000<br>25 บาท x 50 คน x 4 มื้อ<br>- ค่าเอกสารประกอบการประชุม 3,000<br>30 บาท x 50 ชุด x 2 ครั้ง<br><b>รวมเป็นเงิน 20,000 บาท</b>   | เงินบำรุง<br>สสอ.แม่สาย |
| 2     | สนับสนุนการบริหารจัดการ ภายใน สสอ.แม่สาย                       | สสอ.แม่สาย  | จัดหาวัสดุทรัพยากรเพื่อสนับสนุน<br>การดำเนินงานของ สสอ.แม่สาย<br>ได้ครบถ้วน ทันเวลา ร้อยละ 80   | สสอ.แม่สาย มีระบบบริหารจัดการ<br>ที่ดี พร้อมให้บริการ แก่ เจ้าหน้าที่/<br>ประชาชน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง   | ต.ค.66 - ก.ย.67       | 1. ค่าสาธารณูปโภค 140,000<br>2. ค่าวัสดุ 100,000<br>- ค่าวัสดุต่าง ๆ (ค่าวัสดุสำนักงาน/<br>ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์/ค่าวัสดุงานบ้าน<br>งานครัว/ค่าวัสดุยานพาหนะ/วัสดุ<br>โฆษณาและเผยแพร่ฯลฯ)<br>- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์/ยานพาหนะ<br>3. ค่าครุภัณฑ์ 143,100<br>- ค่าครุภัณฑ์ต่าง ๆ (ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน/<br>ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯลฯ)<br><b>รวม 383,100 บาท</b> | เงินบำรุง<br>สสอ.แม่สาย |



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย

แผนงาน พัฒนาการดำเนินงานของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย สำหรับดำเนินงานตามภารกิจของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรมหลัก   | เป้าหมาย/<br>กลุ่มเป้าหมาย   | ตัวชี้วัดความสำเร็จ<br>ของกิจกรรม  | ผลผลิตรายการกิจกรรม  | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)  | แหล่ง<br>งบประมาณ       |
|-------|---|--|--|--|-----------------------|---|-------------------------|
| 3     | การประชุม/อบรมเพื่อรับนโยบายการทำงาน<br>และเพิ่มพูนความรู้วิชาการ | เจ้าหน้าที่<br>สำนักงาน<br>สาธารณสุข<br>อำเภอแม่สาย                                    | 1. บุคลากรได้รับการพัฒนาตามแผน<br>พัฒนาบุคลากร ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง/ปี<br>2. ร้อยละของระดับความพึงพอใจของ<br>ผู้รับบริการในสถานบริการ ไม่น้อย<br>กว่า 95  | 1. บุคลากรได้รับการพัฒนาตามแผน<br>พัฒนาบุคลากร ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง/ปี<br>2. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ<br>ในสถานบริการ ไม่น้อยกว่า 95   | ต.ศ.66 - ก.ย.67       | ๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ 159,000.00<br>- เบี้ยเลี้ยง<br>- ค่าพาหนะเดินทาง<br>- ค่าที่พัก<br>- ค่าลงทะเบียน<br><br><b>รวม 159,000 บาท</b>         | เงินบำรุง<br>สสอ.แม่สาย |
| 4     | ประชุมคณะกรรมการบริหารสาธารณสุขอำเภอ<br>แม่สาย                    | เจ้าหน้าที่ สสอ./<br>ผอ.รพ.สต./ตัวแทน<br>กลุ่มงานต่าง ๆ<br>จำนวน 20 คน<br>6 ครั้ง / ปี | 1. มีการวางแผน ประเมินและติดตาม<br>ผลงานร่วมกันของผู้บริหารระดับ<br>อำเภอ/ระดับตำบล และผู้รับผิดชอบ<br>งานระดับอำเภอ<br>2. พัฒนาระบบบริการสุขภาพระดับ<br>ปฐมภูมิของอำเภอแม่สาย ให้เป็น<br>ไปตามมาตรฐาน และสอดคล้อง<br>กับแผนการจัดระบบสุขภาพ<br>(Service Plan) | 1. มีรายงานการประชุม 6 ครั้ง/ปี<br>2. ผู้บริหารระดับอำเภอได้รับทราบ<br>นโยบาย แนวทางการดำเนินงาน<br>ตลอดจนติดตาม และแก้ไขปัญหา<br>ร่วมกัน<br>3. มีการพัฒนาระบบบริการสุขภาพ<br>ระดับปฐมภูมิของอำเภอแม่สาย<br>ให้เป็นไปตามมาตรฐาน และ<br>สอดคล้องกับแผนการจัดระบบ<br>สุขภาพ (Service Plan) | ต.ศ.66 - ก.ย.67       | - ค่าอาหารกลางวัน 7,200<br>60 บาท x 20 คน x 6 มื้อ<br>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 7,200<br>30 บาท x 20 คน x 12 มื้อ<br><br><b>รวมเป็นเงิน 14,400 บาท</b> | เงินบำรุง<br>สสอ.แม่สาย |

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย

แผนงาน พัฒนาการดำเนินงานของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย สำหรับดำเนินงานตามภารกิจของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรมหลัก   | เป้าหมาย/<br>กลุ่มเป้าหมาย                          | ตัวชี้วัดความสำเร็จ<br>ของกิจกรรม  | ผลผลิตรายการกิจกรรม  | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)   | แหล่ง<br>งบประมาณ       |
|-------|---|---|--|--|-----------------------|--|-------------------------|
| 5     | ประชุมเพื่อรับนโยบายและทิศติดตามพัฒนา<br>การดำเนินงานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล<br>/เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานตามตัวชี้วัด | เจ้าหน้าที่ สสอ./<br>เจ้าหน้าที่ รพ.สต.<br>ในสังกัด | 1. เจ้าหน้าที่ สสอ./รพ.สต.ในสังกัด<br>ได้เข้าประชุมเพื่อรับนโยบายตาม<br>ตัวชี้วัดของกระทรวง จังหวัด คปสอ.<br>2. สสอ.แม่สายมีการนิเทศ ติดตาม<br>การดำเนินงาน รพ.สต. เพื่อเพิ่ม<br>ประสิทธิภาพการดำเนินงาน | 1. บุคลากรในสังกัด สสอ.แม่สาย<br>ได้รับทราบนโยบายตามตัวชี้วัด<br>ของกระทรวง จังหวัด คปสอ.<br>2. สสอ.แม่สาย สามารถบริหารจัดการ<br>ควบคุม กำกับ ติดตาม ประเมินผล<br>ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด | ต.ค.66 - ก.ย.67       | - ค่าวัสดุเชื้อเพลิง 120,000<br>รถยนต์ราชการ ทะเบียน<br>- กจ 8819 ชร<br>- กค 4524 ชร<br>- ขจ 9904 ชร<br><br><b>รวม 120,000 บาท</b>       | เงินบำรุง<br>สสอ.แม่สาย |
| 6     | ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสำนักงาน   | สำนักงาน<br>สาธารณสุขอำเภอ<br>แม่สาย                | 1. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย<br>มีการบริหารจัดการการดำเนินงาน<br>อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมอำนวยความสะดวก<br>แก่ผู้มาติดต่อ<br>ประสานงาน  | 1. อาคารสำนักงานได้รับการปรับปรุง<br>ซ่อมแซม ให้เป็นระเบียบ สะดวก<br>ปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงาน และผู้มา<br>ติดต่อประสานงาน   | ต.ค.66 - ก.ย.67       | 1. ปรับปรุงอาคารสำนักงาน<br>1.1 สร้างโรงรถ 150,000<br>1.2 ปูพื้นกระเบื้องอาคารสำนักงาน<br>ชั้นล่าง 150,000<br><br><b>รวม 300,000 บาท</b> | เงินบำรุง<br>สสอ.แม่สาย |
|       |   |   |  |  |                       | <b>รวมทั้งสิ้น 996,500.00</b>  | <b>บาท</b>              |

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายสามารถถัวกันได้

สรุปงบประมาณทั้งสิ้น : เงินบำรุงสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย

จำนวน 996,500 บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ .....

(นายณรงค์ฤทธิ์ เงินทอง)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ .....

(นายสมบุญ ยามี่)

สาธารณสุขอำเภอแม่สาย

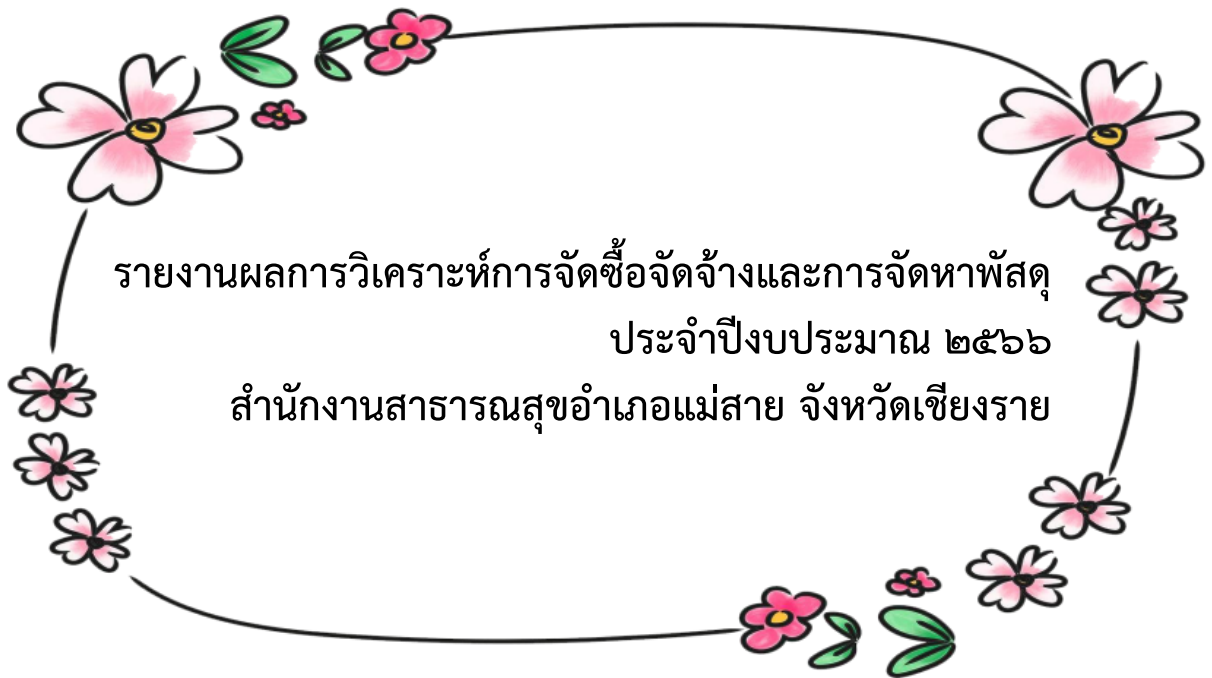
ผู้อนุมัติโครงการ

**บรรณานุกรม**

สำนักงานตรวจสอบ สภากาชาดไทย. มาตรฐาน COSO 2013, จาก<https://audit.redcross.or.th/>

เรื่องที่น่าสนใจ/การควบคุมภายใน

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านทุจริต กระทรวงสาธารณสุข.. คู่มือประเมินความเสี่ยงการทุจริต (FRAs : FRAUD RISK ASSESSMENTS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563. กรุงเทพมหานคร. กระทรวงสาธารณสุข., 2562



รายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย